



Pokyny pro poskytování individuální dotace pro žáka nastupujícího do první třídy základní školy

I.

Úvodní ustanovení

(1) Pokyny upravují, za jakých podmínek lze poskytnout a následně vyplatit individuální dotaci (dále jen dotaci) obcí Hodonice pro žáka první třídy základní školy.

(2) Dotací se obec Hodonice podílí na krytí nákladů na školní pomůcky pro žáka, který nastupuje do první třídy základní školy.

II.

Podmínky přiznání nároku na dotaci

(1) Nárok na poskytnutí dotace pro žáka nastupujícího do první třídy základní školy vzniká dnem 1. června v daném kalendářním roce, ve kterém se o dotaci požádá.

(2) Nárok na dotaci má žák, který

- a) má trvalé bydliště v obci Hodonice nejméně 1 rok před podáním žádosti
- b) byl řádně přihlášen k zápisu k povinné školní docházce dle předpisu č. 561/2004 Sb. (školný zákon) ve znění pozdějších předpisů.

(3) Nárok na dotaci má žadatel, který

- a) je zákonným zástupce žáka
- b) má trvalé bydliště v obci Hodonice nejméně 1 rok před podáním žádosti
- c) není dlužníkem obce Hodonice.

(4) Pro přiznání dotace je nutné předložit

- a) řádně vyplněnou žádost „ O individuální dotaci pro žáka první třídy základní školy“
- b) rodný list dítěte
- c) daňový doklad od zakoupených školních pomůcek (vypsany - pomůcka/cena).

(5) Nárok na dotaci zaniká dnem 30. září v daném kalendářním roce, ve kterém lze o příspěvek žádat.

III.

Výše dotace

(1) Výše dotace činí 2000 Kč na každého žáka.

IV.

Přiznání dotace

(1) Posouzením přiznání nároku na dotaci je pověřen kontrolní výbor obce Hodonice (dále jen „kontrolní výbor“).

(2) Kontrolní výbor je oprávněn požadovat od pracovníka Obecního úřadu obce Hodonice.

- a) potvrzení o „trvalém bydlišti“ žáka v obci Hodonice
- b) potvrzení o „trvalém bydlišti“ žadatele v obci Hodonice
- c) potvrzení o „bezdlužnosti“ žadatele vůči obci Hodonice.

(3) Kontrolní výbor je oprávněn kontrolovat údaje v předložených dokumentech.

(4) Kontrolní výbor je povinen

- a) nárok na dotaci posoudit, zda splňuje předepsané podmínky a náležitosti
- b) vyzvat žadatele k doplnění předložených dokumentů
- c) vystavit písemné rozhodnutí do 30 dnů od podání žádosti
- d) dotaci, která splňuje předepsané podmínky a náležitosti, bezodkladně postoupit ke schválení nadřízenému orgánu obce Hodonice.

V.

Schválení dotace

(1) Schválení dotace je vyhrazeno zastupitelstvu obce Hodonice (dále jen „zastupitelstvo obce“).

(2) Zastupitelstvo obce je povinno schvalovanou dotaci řádně projednat nejpozději do 60 dnů od podání žádosti.

(3) Zastupitelstvo obce je oprávněno

- a) požadovat od předsedy kontrolního výboru podklady pro schvalovanou dotaci.
- b) kontrolovat údaje v předložených dokumentech.

(4) Zastupitelstvo obce schvaluje dotaci formou veřejného hlasování v souladu s předpisem č.128/2000 Sb. zákon o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů.

VI. Výplata dotace

(1) Nárok na výplatu dotace vzniká schválením dotace zastupitelstvem obce a následným uzavřením veřejnoprávní smlouvy na poskytnutí dotace.

(2) Dotace se vyplácí

- a) hotově a jednorázově
- b) osobě uvedené v žádosti
- c) pouze jednou.

(3) Dotaci vyplácí pracovník Obecního úřadu obce Hodonice.

(4) Dojde-li v době od vzniku nároku, do doby, než je dotace vyplacena, ke změně podmínek, bude dotace vyplacena. Rozhodující je splnění podmínek ke dni vzniku nároku.

VII. Závěrečné ustanovení

(1) Tyto pokyny byly schváleny zastupitelstvem obce po řádném jednání dne 29.4.2015, usnesením č. 25/7.

(2) Pokyny nabývají účinnosti dnem schválení zastupitelstvem obce.

(3) Pokyny nabytím účinnosti zrušují podmínky pro vyplacení příspěvku na „Děti odcházející z MŠ do ZŠ“ (viz. příloha 3/8, ze 30. zasedání ZO, konaného dne 13. června 2013).